

2021年度

## 北海道新聞社会福祉振興基金福祉公募助成福祉活動助成申請書

申請日 2021年 月 日

1. 団体・グループ	団体 名称	(フリガナ)		
	所在地	〒		
	TEL	FAX	E-mail	
	ホームページ・SNS			
2. 代表者	(フリガナ)	職業・役職	TEL:	
			FAX:	
			E-mail:	
3. 連絡責任者	(フリガナ)	職業・役職	TEL:	
			FAX:	
			E-mail:	
4. 団体の概要	【活動開始日】 西暦 年 月 日			
	【申請時点での活動年数】 年 カ月			
	【法人格】※法人格がある場合 取得日：西暦 年 月 日 種 類：社会福祉法人 ・ NPO法人 ・ 公益社団法人 ・ 一般社団法人 公益財団法人 ・ 一般財団法人 ・ その他[ ]			
5. 団体の会員数 (構成)	個人	法人・団体	賛助会員	その他
	人	社 ・団体	人	[ ] 人
6. 団体の活動目的				
7. 団体の 主な事業内容				
8. 助成対事業の 区分	※募集要項の5.を確認の上、いずれかに○(複数可) ①人材育成 ②虐待貧困 ③児童福祉 ④高齢者福祉 ⑤障害者福祉 ⑥障害者スポーツ ⑦被災者支援 ⑧その他			

9. 助成申請事業の名称					
10. 助成申請事業の内容	【目的】				
	【助成申請事業における福祉性・独自性】 ※箇条書きで記入すること				
	【具体的な内容】				
11. 使途と財源内容  ※助成対象経費のみを計上 ※収支の合計が同額になるよう記載	主な使途（支出）		財源（収入）		
	[ ]	円	当助成金 ※下記12と同額	円	
	[ ]	円	自己負担	円	
	[ ]	円	事業収入充当	円	
	[ ]	円	その他 [ ]	円	
	その他 [ ]	円	その他 [ ]	円	
	<b>支出計</b>	<b>0 円</b>	<b>収入計</b>	<b>0 円</b>	
12. 助成申請額	円	※助成申請額は対象となる事業費（上記11の合計）の80%を上限とする（最高30万円）			
13. 申請時の その他団体からの 助成  ※現在申請中も含む	( 有 ・ 無 ・ 申請中 ) いずれかに○ ※対象事業名は助成金の名称ではなく、対象となった事業の名称を記入すること				
	団体名		金額	円	
	対象事業名				
	団体名		金額	円	
	対象事業名				
14. その他団体からの 過去の助成歴  ※過去5年間	( 有 ・ 無 ) いずれかに○ ※対象事業名は助成金の名称ではなく、対象となった事業の名称を記入すること				
	団体名		金額	円	
	年度	年度	対象事業名		
	団体名		金額	円	
	年度	年度	対象事業名		

**【助成が決定した場合の振込先口座】**

※団体・グループの預金口座を正確に記入してください。（**個人名義不可**）

金融機関名（種類はいずれかにチェック）		支店名	
	<input type="checkbox"/> 銀行		
	<input type="checkbox"/> 信用金庫		
	<input type="checkbox"/> 信用組合		
	<input type="checkbox"/> 農業協同組合		
	<input type="checkbox"/> 労働金庫		
<input type="checkbox"/> その他 〔 〕	種 別	口座番号	
	<input type="checkbox"/> 普 通		
	<input type="checkbox"/> 当 座		
口座 名義	(フリガナ)		

**【添付書類の確認】** 申請時は必ず①～⑦までの書類を添付してください。

<input type="checkbox"/> ①団体の役員名簿、会員名簿
<input type="checkbox"/> ②助成申請事業の年間スケジュール（別紙①）
<input type="checkbox"/> ③2020年度（令和2年度）の団体の事業報告書
<input type="checkbox"/> ④2020年度（令和2年度）の団体の収支決算書
<input type="checkbox"/> ⑤助成申請事業の事業計画
<input type="checkbox"/> ⑥助成申請事業の収支予算書 （※予算書について所定の書式が無い場合は、別紙②を参考に作成してください）
<input type="checkbox"/> ⑦助成金による物品購入の場合は、商品のカタログ・パンフレットや購入予定業者からの見積書等、価格の分かるもの

※添付書類を確認した場合は、にチェックを入れ、この用紙も提出してください。